

## VERSLAG MR-VERGADERING dinsdag 19-5-2026

---

Aanwezig: Melanie Vermeulen (p,vz), Jesse Classen (l), Joost Cornelissen (p), Nicole Didden (dir), Elianne Engelen (dir), Hatice Gevrek (l), Miranda Hendrix (p), Bas Peeters (o), Marco van der Schoor (o), Inge Vogelsang (o), Jonathan Vroomen (l), Harm Wieldraaijer (p, not.), Tim Young (p)

Afwezig: Daphne van Halbeek (p), Heidi Reer (not)

---

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

### 2. Conceptverslag vergadering 9 april

MR: Bij punt 6 staat onder Rondvraag dat er is ingestemd met het afschaffen van het vermelden van huiswerk in Magister. Dit is besproken op de MR-vergadering van april 2025. De conclusie was toen dat het idee op zich positief bekeken werd, maar dat er veel inhoudelijke problemen waren en zorgen die een uitwerking behoefden. Wij verwachten dus nog steeds een reactie op dat advies en een plan voordat hier een volgende stap in gezet kan worden.

DIR: Dat kunnen we in juli aanleveren. Wij dachten echter dat we hier al mee verder konden.

OMR: Er zijn vanuit de ouderraad laatst ook nog extra zorgen en bezwaren voortgekomen.

N.a.v. punt 2 Conceptverslag, tweede.streepje:

DIR: Een certificaat blijkt niet nodig te zijn, er is besloten dat de reanimatielessen gegeven zullen worden en dat ze betaald zullen worden vanuit de ouderbijdrage.

### 3. Mededelingen

#### a. leerlinggeleding

Er zijn verkiezingen gestart voor een leerling voor de MR en voor een leerling voor de GMR.

#### b. oudergeleding

Er zijn verkiezingen gestart voor een ouder voor de MR.

#### c. personeelsgeleding: geen mededelingen

#### d. (p)GMR: geen mededelingen

#### e. Locatiedirectie

- De teamleider schoolbrede taken gaat per 1 oktober met pensioen. Er is overformatie binnen de teamleiders van SOML, daar komt een sollicitant uit. Er zal ook bezuinigd worden in dit proces: 1,0 fte wordt vervangen door 0,7 fte. De nieuwe aanstelling zal voor één jaar zijn, daarna zal er verder worden gekeken.

- ROERcollege is voornemens in schooljaar 2027-2028 te starten met een vwo-brugklas, daar zullen we ons toe moeten verhouden. De centrale visie van SOML op het onderwijsaanbod is nog niet vastgesteld, dus ROERcollege kan dit nog gewoon besluiten.

VZ: Een algemene mededeling: voorzitter, secretaris en vice-voorzitter zijn vastgesteld voor komend jaar. Tim Young wordt de nieuwe voorzitter, Harm Wieldraaijer blijft secretaris, Marco van der Schoor wordt vice-voorzitter.

### 4. Onderwerpen waarvoor Instemming MR gevraagd wordt:

#### a. en b. Wijziging lestabel vrijeschool – periodes en Wijziging lestabel vrijeschool – Gs, Ak, CKV

VZ: Kunnen jullie van beide onderdelen samen kort aangeven wat de achterliggende redenen zijn en wat het team hiervan vindt?

- DIR: De voorstellen komen uit team zelf, omdat er wel wat bezuinigd moet worden.  
Er zijn volgend jaar erg kleine groepen (in de 9<sup>e</sup> en 10<sup>e</sup> klassen) en daarom is er aan het team gevraagd om bezuinigingen te zoeken. Het team heeft aangegeven dat ze het totaal aantal periodes in alle jaren gelijk willen kunnen houden, zodat er het hele jaar periodelessen zijn. Om dan toch te bezuinigen hebben ze voorgesteld om de periodes 4 dagen in de week te laten zijn in plaats van 5 dagen. In het verleden heeft de vrijeschool eerder 4 periodedagen per week gehad (toen er nog 50-minutenlessen waren).  
In het voorstel blijft het totaal aantal periodes gelijk.  
Er wordt op dit moment met de vakdocenten overlegd hoe zij de inhoud in een dag minder kunnen doen. Bij sommige periodes is dit geen probleem, bij sommige andere periodes is het lastiger en daar moet mogelijk gekeken worden naar het korter maken van het leeshalfuur waarmee elke periodeles begint. Mogelijk verschuift er dan ook stof naar het huiswerk. Door deze bezuiniging is er ook wat ruimte gekomen om op sommige plekken de lessentabel voor de vrijeschooll leerlingen weer wat uit te breiden, zodat de aansluiting op de reguliere bovenbouw ook verbeterd kan worden.  
Het nadeel is dat de leerlingen meer huiswerk krijgen, het voordeel is dat de overgang naar de bovenbouw verbeterd kan worden.
- OMR: De derde alinea is ongelukkig geformuleerd en wat tegenstrijdig.
- DIR: Dat klopt, dat zullen we aanpassen.  
Waarschijnlijk komt er later nog een wijziging over economie met een toevoeging van 0,5 of 1,0 les.

## 5. Onderwerpen waarvoor gebruik gemaakt kan worden van het Adviesrecht MR

### a. Evaluatie schoolbrede ALTijd

- OMR: Wat wordt er bedoeld met: "Het voornemen is om met een langere aanloop te werken."?
- DIR: Dat betekent dat er een eerdere aankondiging komt en meer tijd om in te schrijven.
- OMR: Waarom evalueren we alleen het kleine deel van de ALTijd (de schoolbrede) en niet de algemene ALTijd die een veel groter deel is van de verschoven tijd? Dat verdient ook wel een evaluatie.
- DIR: Dat wordt krap om dat dit schooljaar nog te halen.
- IMR: Kun je uit het feit dat er minder vragen gesteld worden wel concluderen dat de informatievoorziening verbeterd is? Als leerlingen of ouders het gewoon helemaal niet meekrijgen dan zullen er ook geen vragen zijn.
- DIR: Het is inderdaad een hypothese. Het is dit jaar door dezelfde medewerker georganiseerd als vorig jaar, dus we verwachten dat er verder weinig veranderd is. De communicatie is volledig gelijk gebleven alleen de formuliersoort is veranderd.
- pMR: Welke activiteiten zijn er geweest en welke waren er succesvol?
- DIR: De meeste workshops gingen tot nu toe over maken (muziek, games, etc.). De komende workshops zullen meer sport zijn. Het doel blijft om samen te werken en plezier te hebben. Het zijn geen grote aantallen leerlingen die deelnemen, maar de activiteiten voelen altijd positief.

### b. Evaluatie schooljaaractiviteitenplan 2025-2026

- VZ: De twee grootste vragen zijn:  
1) leeft het SjAP onder de teams? en 2) Is het ambitieniveau in orde?
- DIR: Over vraag 1: in het ene team meer dan in het andere. Het nieuwe SjAP wordt ook wel in teamvergaderingen besproken.

- PMR: Wat zal de gemiddelde medewerker hierover zeggen als we op de gang vragen wat de teamdoelen zijn en hoe het daarmee gaat?
- DIR: Dat zal wisselend zijn: veel mensen kunnen wel iets zeggen, maar sommigen zullen ook zeggen dat ze niet weten wat de teamdoelen zijn. Volgend jaar gaat er in elk geval meer focus in komen.
- OMR: Komen de doelen ook vanuit de teams zelf? Bottom-up?
- DIR: De doelen komen volgend jaar voor een groter deel van bovenaf, bv. vanuit de inspectie, die stellen eisen over de goede les. Dat zullen ook teamdoelen moeten worden.
- DIR: Over vraag 2: de ambitie is wel goed per team, maar het leidt ook tot versnippering. We willen graag wat meer centrale doelen, met daarnaast ook wat teameigens.
- PMR: Er lijken 2 soorten doelen te zijn. Als eerste, echte veranderdoelen, daar is de conclusie meestal bij dat het doel te ambitieus was en ten tweede, doe-doelen, waar de conclusie meestal is dat de handelingen verricht zijn, maar waar niet duidelijk is wat dat oplevert. Hoe zorg je dat er met jaarplannen aan langetermijndoelen gewerkt wordt?
- DIR: We hebben dit zelf als schoolleiding dit jaar ook geconstateerd. We merken dan ook dat de gesprekken over het SjAP nu beter worden. Er wordt vaker door teamleiders geconstateerd dat bepaalde doelen eigenlijk te ambitieus zijn voor een jaar en dat daar meer tijd voor nodig is. Er worden nu voor het komende SjAP weer een stap beter gekeken naar wat er haalbaar is, wat er gezamenlijk moet en wat er teameigen gedaan wordt.

### **c. Beleid inhalen en herkansen - pilot**

- OMR: Er staat ergens een lijstje met redenen voor geoorloofd verlof. Dat lijstje is niet uitputtend.
- DIR: Dat kan ook niet. Als je hier 'onder andere' bij zet dan roept dat weer extra vragen op.
- OMR: Bij het afwezigmeldformulier op de website staan er wel nog meer opties genoemd.
- VZ: Het is belangrijk om ervoor te zorgen dat het formulier en het plan matchen.
- PMR: Is de technische voorbereiding al gereed?
- DIR: Nog niet.
- PMR: Dan het advies: de termijn is kort, probeer nu heel snel alles technisch werkend te krijgen, want anders gaat het begin volgend jaar weer mis.

## **6. Onderwerp ter bespreking / informatie**

### **a. Bezuinigingen**

Er worden overzichten op papier uitgedeeld.

- DIR: Het lijkt netto ongeveer in balans te zijn.
- Qua directie: er wordt net iets minder fte uitgegeven dan begroot. Dat is dus bovenop de al begrote besparing. Qua OP is er ruime 1,5 fte ruimte. De meeste vacatures kunnen naar verwachting intern opgelost worden. Qua OOP wordt er momenteel 1,0 fte meer ingezet dan begroot. Netto is er qua fte's dus ongeveer 0,76 speling, maar financieel is er iets meer ruimte, aangezien OOP gemiddeld goedkoper is dan OP en zeker dan DIR. We willen eventuele ruimte die overblijft graag gebruiken om meer OOP aan te nemen, want het nu begrote aantal medewerkers is wel erg minimaal ten opzichte van wat er gewenst is.
- PMR: In algemenere zin: we willen graag niet alleen veranderingen ten opzichte van de begroting kunnen zien, maar ook ten opzichte van de huidige situatie, anders kunnen we niet goed inschatten wat de effecten zijn.

## **b. Rookbeleid – uitvoering**

- DIR: Een offerte voor de verplaatsing van het hek is aangevraagd. De gemeente denkt mee. De jongerencoaches kijken mee. We zien wel dat de situatie op straat er niet beter op wordt. Mogelijk moeten we nog dit schooljaar onze aanpak aanpassen om het beheersbaar te houden.
- PMR: Er staan veel derdeklassers bij de groep die op straat hangt. Zij mogen volgens de regels niet het terrein af. Is het niet beter om daarop te gaan handhaven?
- DIR: Daar hebben we de capaciteit niet voor.
- PMR: Er is soms ook capaciteit over doordat er veel surveillanten staan op een plek waar geen leerlingen zijn.
- MR: De gemeente moet ook echt meer doen. De veiligheid, ook die van onze leerlingen, is in het geding.

## **7. Onderwerpen die vooraf zijn besproken en/of zijn goedgekeurd door de geleding met instemming of adviesrecht.**

	<b>Instemming</b>
a. <b>AST-DESK</b>	(pMR)
Hiermee is Ingestemd door de pMR	
b. <b>scholingsplan</b>	(pMR)
Hier zijn nog vragen over binnen de pMR, dus hier is nog geen instemming mogelijk.	
c. <b>vergoeding LOB – wijziging</b>	(pMR)
Hiermee is Ingestemd door de pMR	

## **8. Rondvraag**

- LMR: Hoe staat het met de voortgang van de fietsenstalling?

DIR: Komend jaar is het doel om fatbikes achter het gebouw te laten zetten en het looppad daar geel te markeren.

- LMR: Er zijn opdrachten die na een half jaar nog steeds niet nagekeken zijn. Kan daar wat aan gedaan worden?

DIR: Jullie zouden dat bij de teamleider neer moeten leggen.

OMR: Dat zou niet de rol van de leerling moeten zijn. Dit moet via de mentor.

PMR: Het wordt vaak door de mentor doorgegeven, maar daarna blijft het bij de teamleider liggen.

OMR: Er zijn daarnaast ook klachten over de toetsplanners die niet worden gevolgd.

MR: Er zijn veel zaken die momenteel niet netjes worden uitgevoerd. Mogelijk worden collega's door teamleiders aangesproken, maar het wordt niet opgelost.

VZ: Dit is iets structureels, er is dus een aanpak nodig van dit structurele probleem. Wat?

DIR: Dit ligt dan toch echt in het team.

MR: We vinden dit veel groter: er moet toch meer mee gebeuren. Hoe zorgen we dat problemen daadwerkelijk worden opgepakt en opgelost?

DIR: Dit pakken we op met de teamleiders.

- OMR: Er zijn ook problemen met teveel uitval bij een specifiek vak op het vmbo. Er zijn daardoor heel weinig lessen en heel weinig cijfers.

DIR: Daar wordt rekening mee gehouden bij de planning voor volgend jaar.

## **9. Sluiting**

ACTIELIJST 2025-2026				
Datum MR	Onderwerp	Actie door:	deadline	afgehandeld
10-06-2025	Onderzoeken of reanimatielessen of EHBO in de ALTijd het beste is.	Directie		ja
10-02-2026	Vigerende beleidsdocumenten overzichtelijk toegankelijk maken. In ieder geval documenten over toetsing en overgang.	Directie		nee
10-02-2026	Toegankelijkheid en ruimte in fietsenstalling verbeteren.	Directie		afhankelijk van herinrichting terrein
10-02-2026	Communicatie van regels voor fastfood in het gebouw aanpassen aan de realiteit.	Directie		volgt bij nieuwe leefregels
09-04-2026	Splitsen van het document "Wijziging regeling inhalen en herkansen" in een advies-gedeelte over de pilot en een instemmingsgedeelte met de extra herkansing voor gezakte leerlingen	Directie		ja
19-05-2026	Aanpassen formuleringen in document "Wijziging lestabel vrijeschool – periodes"	Directie		
19-05-2026	Een evaluatie van de algemene ALTijd uitvoeren.	Directie		
19-05-2026	Op bezuinigingsoverzichten ook de huidige situatie vermelden.	Directie		
19-05-2026	Een aanpak voor het daadwerkelijk oplossen van klachten over toetsplanners en nakijken van toetsen opzetten.	Directie		

BESLUITENLIJST 2025-2026		
25-11-2025	Toevoeging beleid internationalisering	Instemming MR
25-11-2025	Bevordering vrijeschool klas 8 naar 9	Instemming MR
25-11-2025	Aangepast Beleidsplan Nieuwe Kansen	Instemming MR

25-11-2025	Inrichting bovenbouw vrijeschool	Instemming MR
25-11-2025	Vakantiekalender OOP	Instemming pMR
14-12-2025	Aangepast beleid smartphones (met aanpassingen 7-12)	Instemming MR
14-12-2025	Aangepaste regeling inhalen toetsen (met aanpassingen 7-12)	Positief advies MR voor invoering.
16-01-2026	Beleidsplan Havo P Greater Skills	Instemming MR
16-01-2026	Aanpassingen in 'Beleid Stromen'	Instemming MR
10-02-2026	Jaaragenda 2026-2027 – laag 1 (met genoemde aanpassingen)	Instemming MR
10-02-2026	Aannamebeleid tto en vrs	Advies om de gewenste wijzigingen juridisch goed uit te zoeken en te verwerken.
10-02-2026	Evaluatie toetsbeleid	Advies om goed na te denken over manieren om beleid te implementeren en te laten leven
10-02-2026	Wijziging leerlingenstatuut	Instemming IMR
24-02-2026	Nieuwe opzet vrijeschool met ingang vanaf 2027 (uitsluitend nog 7 <sup>e</sup> , 8 <sup>e</sup> en 9 <sup>e</sup> klas)	Instemming MR
08-03-2026	Wijzigingen toetsbeleid	Instemming MR
09-04-2026	Wijziging lestabel LO	Instemming MR
09-04-2026	Wijziging lestabel gymnasium: ckv	Instemming MR
09-05-2026	Wijziging beleid inhalen en herkansen (wijziging herkansen voorexamenjaar)	Instemming MR
19-05-2026	AST-DESK 2026-2027	Instemming pMR
19-05-2026	Wijziging vergoeding LOB	Instemming pMR
30-05-2026	Wijziging lestabel vrijeschool - periodes - Ak Gs ckv	Instemming MR