

---

Aanwezig: Melanie Vermeulen (vz), Elianne Engelen, Felix Peerboom, Marco van der Schoor, Harm Wieldraaijer, Jeroen Hommelberg, Hatice Gevrek, Nicole Didden, Teun Absil, Inge Vogelsang, Yenthe Croonenberg, Heidi Reer (notulist)

Afwezig: Bas Peeters, Tim Young

---

**1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering

**2. Concept verslag vergadering 21 november 2024**

Aanwezig: toevoegen Miranda Hendrix.

Naar aanleiding van het verslag: agendapunt 7 evaluatie schooljaaractiviteitenplan 2024-2025

DIR: Er is gewerkt aan een tussentijdse evaluatie van het SJAP 24-25. Wil de MR deze evaluatie agenderen of wil hij wachten op de eindevaluatie in mei?

OMR: In mei zou ook het SJAP voor komend schooljaar (25-26) voorgelegd moeten kunnen worden.

DIR: Dat is niet haalbaar. Bovendien bouwt het nieuwe SJAP voort op de ingezette ontwikkelingen, het is een doorlopend proces / ontwikkeling waaraan gewerkt wordt.

MR: Het is goed om tussentijds al een beeld te krijgen van de ontwikkelingen, op basis van de tussentijdse evaluatie kan dan – indien gewenst – iets bijgesteld worden.

PMR: Het Beleidsplan ICT moet ook nog geagendeerd worden.

DIR: Het BP wordt herschreven, na de meivakantie kan dit geagendeerd worden.

**3. Mededelingen:**

PGMR: Het is nog niet duidelijk hoe de samenstelling van de nieuwe Medezeggenschapraad eruit gaat zien, met name m.b.t. de deelraden. De secretaris van de GMR is in overleg met de bestuurssecretaris hierover .

DIR: Afgelopen week is er een derde Soml-stemronde over het Taakbeleid uitgezet. In deze stemronde worden Deskundigheidsbevordering en Facilitering lesgebonden taken en uren AST apart voorgelegd. Als tenminste twee derde van de werknemers instemt, worden de onderdelen waarop deze betrekking hebben van kracht binnen het SOML-taakbeleid. De uitkomst van deze stemronde bepaalt hoeveel andere bezuinigingen doorgevoerd moeten worden. Tijdens een volgende MR-vergadering zullen we dit toelichten. Met de OMR is dit al besproken, we zullen op korte termijn een overleg plannen met de leden van de LMR.

DIR: We willen de MR ook informeren over de tijdsdruk die er ligt op het vaststellen van de formatie voor volgend schooljaar. De deadline is 19 maart. Op 11 maart zullen we tijdens de MR-vergadering hier dieper op ingaan. Daarna moeten we mensen wier aanstelling bovenformatief wordt, informeren over een overplaatsing naar een andere school (mits daar vacature-ruimte is).

#### 4. Onderwerpen ter instemming:

##### a. Beleidsvoorstel nieuwe kansen

DIR: Om recht te doen aan de verwachtingen van de leerlingen ligt er dit voorstel om aanpassing van de kansklasformule en terug te gaan naar homogene tweede klassen. We willen daarbij de mogelijkheid om door te stromen naar een ander (hoger) niveau beslist open houden. Voor leerlingen, die wat langer nodig hebben dan één schooljaar om te groeien en zich te ontwikkelen, blijft die mogelijkheid bestaan. Er liggen geen financiële motieven aan dit besluit ten grondslag. De aanname dat dit een klas minder zou opleveren voor 2025-2026 klopte niet. Wij willen dit graag op korte termijn kunnen communiceren naar de ouders van de huidige brugklasleerlingen.

OMR: Ons was niet bekend dat deze pilot gestopt ging worden. Het stuk is geschreven vanuit de gedachte dat de pilot niet voortgezet zal worden en is meer vanuit het systeem dat er nu voor gebruikt wordt geschreven dan vanuit het perspectief van de leerling. Er zijn ook leerlingen die baat hebben gehad van de tweejarige brugperiode. Er heeft geen evaluatie plaatsgevonden en wij zijn niet betrokken bij dit proces. Is er voldoende onderzocht of het systeem met een paar aanpassingen wel zou kunnen werken?

PMR: De pilot-periode is verlengd naar vier jaar en er is geïnvesteerd in medewerkers op het vlak van gedifferentieerd lesgeven. In een groep met grote niveaoverschillen is dat een te grote opdracht. Het Peer-effect kwam er niet uit. De tabellen laten zien dat heel weinig leerlingen vanuit TH1 naar TH2 en H3 uiteindelijk een havodiploma behalen. Voor HV1 naar HV2 en vervolgens V3 geldt hetzelfde. Leerlingen lopen na het derde jaar vast en stromen alsnog af.

LMR: Wat was het advies van de basisschool, de genoemde percentages zeggen niet zoveel zonder die toevoeging.

PMR: Dat is nu niet te zien, maar zou een goede aanvulling kunnen zijn.

##### b. Bevorderingsnormen en splitsingsregels vrijeschoolafdeling.

DIR: Leerlingen van de vrijeschool worden in het voor-examenjaar binnen het team besproken. Ze stromen pas door als duidelijk is dat ze het examenjaar succesvol kunnen afsluiten. Afgelopen schooljaar heeft de MR ingestemd m.i.v. het tweede semester met de splitsing VRS 9 in 9T en 9HV om daarmee de overgang van onderbouw naar bovenbouw, van klas 9 naar klas 10 te verbeteren. Door de positieve ervaringen van zowel ouders, leerlingen en docenten willen we dit voorstel vanaf begin schooljaar 2025-2026 structureel voor de klassen 9 invoeren.

PMR: Wijziging pagina 3 – onder 2.a - 3<sup>e</sup> alinea.

~~Verwijderen zin: Dit verklaart ook de grote hoeveelheid leerlingen die vaak gespreid het examentraject in gaan.~~

~~Verwijderen op pagina 4~~

~~- ondertekening: Directie en teamleider~~

~~- Het periodeonderwijs en de mentorlessen worden gegeven aan de oorspronkelijke 9A, 9B (of 9C) klas.~~

#### 5. Begroting 2025 met ter referentie begroting en realisatie 2024

DIR: De begroting en realisatie 2024 is ter informatie toegevoegd, maar heeft nauwelijks meerwaarde. De individuele posten zijn niet te vergelijken omdat posten zijn samengevoegd of namen gewijzigd zijn in Anago. Er zit een verschil in de afdracht regiegelden en de risicobuffer (zie Marap regel 8+9) maar dit komt neer op het vervangen van een 'min-post' aan de inkomstenkant, door een 'plus-post' aan de uitgavenkant: er is dus geen daadwerkelijk verschil. Er ontstaan tekorten door o.m. een lagere basisbekostiging, aflopende subsidies en minder inkomsten vanuit het samenwerkingsverband etc. Daarnaast is er sprake van een stijging van uitgaven (bijv. reserveringen ziektevervangingen). Dit maakt dat er bezuinigd dient te worden op allerlei fronten. Tijdens de volgende MR-vergadering zullen we hier dieper op in gaan.

PMR In Anago is de schoolrealiteit nauwelijks terug te zien.

DIR: Volgend jaar zal dit duidelijker zijn en kunnen we tussentijds beter bijsturen.

6. Vakantierooster OOP

PMR: Op het overzicht wordt 2 keer 11 november genoemd als leerlingvrije dag. Het aantal leerlingvrije dag verschilt. Het waren eerst 7 nu zijn het 6 dagen.

DIR: Dat klopt. Dat heeft te maken met het feit dat de vakantierooster de school-jaaragenda volgt en er daardoor niet altijd hetzelfde aantal vrije dagen in een kalenderjaar valt.

7. Rondvraag

OMR: Is er al meer te zeggen over de enquête m.b.t. het verschuiven van de proefwerkweek en de daaraan gekoppelde sluiting van Magister?

DIR: Door bovenschoolse lessen moeten we de planning van de proefwerkweken met andere Soml-scholen afstemmen. Daarnaast moeten we ook nog met andere factoren (lessen) rekening houden. Er is een sterke wens om de toetsweek voor Kerst gelijktijdig te doen. Jaaragenda laag 1 staat voor de volgende MR vergadering op de planning. Een en ander kan dan besproken worden.

ACTIELIJST 2024-2025				
Datum MR	Onderwerp	Actie door:	deadline	afgehandeld
24-9-2024	Onderzoeken mogelijkheid boeken bij start van het schooljaar klaar te leggen in de lokalen	Directie		
24-9-2024	Statusupdate m.b.t. hiaten in de realisatie evaluatie onderwijstijd		23-1-2025	
21-11-2024	NPO-Onderwijsprojecten - overzicht MR toesturen	Directie		
21-11-2024	Check misbruik van de regels rond het mobiele telefoongebruik	Directie		

BESLUITENLIJST 2024-2025		
24-9-2024	Pta's 2024-2025, algemeen gedeelte	Instemming MR
24-9-2024	Splitsing vaklessen vrijeschool 9 <sup>e</sup> klas	Instemming MR
24-9-2024	Beleidsplan Internationalisering	Instemming MR
24-9-2024	Beleid onderwijstijd	Instemming MR

24-9-2024	Evaluatie onderwijstijd	Instemming MR
21-11-2024	Toetsbeleid	Instemming MR
21-11-2024	Toetsbeleid Vrijeschool	Instemming MR
21-11-2024	Schooljaaractiviteitenplan 2024-2025 <i>Onder voorwaarde dat wordt toegezegd dat de in het document genoemde concrete acties, zuiver als richtinggevend worden beschouwd en niet als vastgesteld beleid en als de redelijke haalbaarheid voor het personeel hierbij continu in het oog gehouden wordt.</i>	Instemming MR
21-11-2024	NPO 2024-2025	Instemming MR
28-02-2025	Bevorderingsnormen en splitsingsregels vrijeschool	Instemming MR
20-02-2025	Vakantiekalender OOP	Instemming PMR