

VERSLAG MR-VERGADERING dinsdag 9-6-2026

Aanwezig: Bas Peeters (o, p.vz), Jesse Classen (l), Joost Cornelissen (p), Nicole Didden (dir), Elianne Engelen (dir), Daphne van Halbeek (p), Miranda Hendrix (p), Heidi Reer (not), Marco van der Schoor (o), Inge Vogelsang (o), Harm Wieldraaijer (p), Tim Young (p)

Afwezig: Hatice Gevrek (l), Melanie Vermeulen (p, vz), Jonathan Vroomen (l),

1. Opening

De vergadering begint met het bespreken van de actielijst. Er wordt voorgesteld om voortaan deadlines aan de acties te koppelen, zodat de lijst efficiënter kan worden doorlopen en niet elk punt elke vergadering besproken hoeft te worden. Punten die zijn afgehandeld, worden uit de lijst verwijderd.

2. Conceptverslag vergadering 19 mei

Bij mededelingen directie wordt een kleine formuleringsaanpassing gedaan.

Bespreking actiepunten:

- In het verslag wordt opgemerkt dat er digitaal al is ingestemd met het stuk over de aanpassing van formuleringen in de lestabel voor de vrije school.
- De evaluatie van de algemene ALTijd is verschoven naar uiterlijk december van het volgende schooljaar

3. Mededelingen

- Leerlinggeleding: Geen mededelingen.
- Oudergeleding: Geen mededelingen.
- Personeelsgeleding: Geen mededelingen.
- (p)GMR: Er zijn drie vacatures (leerling, ouder, leerling GMR) en drie kandidaten, waardoor de zetels mogelijk precies gevuld kunnen worden. Misschien zijn er vanuit Reuver echter ook één of meer leerlingen kandidaat voor de GMR.
- Locatiedirectie: T. Slot is aangesteld als nieuwe teamleider voor de schoolbrede dossiers per 1 augustus, ter vervanging van G. Thoolen. Hij wordt donderdag officieel voorgesteld aan het personeel, er komt een bericht in het Bulletin en het wordt bekend gemaakt in de nieuwsbrief.

4. Onderwerpen waarvoor Instemming MR gevraagd wordt:

- Wijziging lestabel vrijeschool – Ec:
Deze wijziging heeft betrekking op de aansluiting van leerlingen uit klas 9T naar de reguliere klas 4 VMBO-t.
Er zijn geen vragen over dit document.

5. Onderwerpen waarvoor gebruik gemaakt kan worden van het Adviesrecht MR

a. Schooljaaractiviteitenplan 2026-2027 (SjAP)

De focus ligt op het inspectiekader OP3 ("de goede les"), met aandacht voor lesdoelen, differentiatie en feedback/feed forward. Daarbij is er dit jaar meer verbinding aangebracht tussen de verschillende teams en leerlijnen.

De MR vindt dat er weer erg veel doelen zijn, waarbij de lijn niet altijd duidelijk is en vraagt om een beknopte managementsamenvatting op één A4 voor een beter overzicht en vooral ook om de hoofdlijnen en de verbanden tussen de doelen van de teams te kunnen zien.

b. Memo - huiswerk niet meer in Magister:

Het doel is om leerlingen beter te leren plannen. De MR uit zorgen over de handhaving en praktische uitvoerbaarheid van dit plan. Het is onduidelijk of leerlingen hierdoor écht beter leren plannen.

Examenleerlingen die volgend jaar nog maar 7 maanden op school zijn moet je hier niet mee lastig vallen.

De notitie beantwoordt niet alle vragen.

1. Hoe wordt er omgegaan met leerlingen die ziek zijn of niet in de les aanwezig zijn?. Hoe worden zij geïnformeerd over het huiswerk dat gemaakt moet worden?
2. Wat als een leerling zijn agenda kwijt raakt of vergeet?
3. Voor dyslecten kan het opschrijven van huiswerk al een grote uitdaging zijn.
4. Als er wijzigingen optreden is dat lastig te communiceren.
5. Ouders kunnen minder goed ondersteuning bieden.
6. De MR stelt dat de regels op school niet door alle collega's consequent worden nageleefd, hoe gaat de directie ervoor zorgen dat dit wel door iedereen op de afgesproken manier gebeurt?
7. De MR mist ook een reactie op het advies dat zij vorig jaar over dit onderwerp gegeven heeft.
8. Er zijn duidelijke regels nodig over hoe het huiswerk daadwerkelijk in de les gecommuniceerd wordt.

De directie stelt dat bij de invoering van het mobiele telefoonbeleid, waarbij iedereen zich inzette, het doel snel gerealiseerd werd.

De MR adviseert om een pilot te starten (van een half jaar?) in klas 1 en klas 2 om eerst ervaring op te doen, in plaats van een directe schoolbrede invoering.

De directie zal zich over dit advies beraden en op korte termijn schriftelijk reageren.

6. Onderwerp ter bespreking / informatie

a Status-update kansenprogramma brugklas:

Er is een document waarop een overzicht van de voortgang staat genoteerd. De directie geeft een mondelinge toelichting aangezien het document abusievelijk niet aan de agenda gekoppeld was.

DIR: Het programma wordt besproken met de secties en start in de tweede periode. Het richt zich op vaardigheden binnen vakken als Nederlands, wiskunde, Engels en geschiedenis. De teamleider heeft de secties benaderd en docenten zijn hieraan gekoppeld die hiermee aan de slag gaan. In de tweede periode wordt dit gestart. Er zijn naar schatting 9 leerlingen uit de T-stroom en 22 uit de havo-stroom die in aanmerking komen.

PMR: Krijgen de collega's overlegmomenten om hierover met elkaar dingen af te stemmen?

DIR: Die gelegenheid is er; nog aan het einde van dit schooljaar in de proefwerkweek en bij het begin van het schooljaar daarna zal er gekeken worden of er tijdens het jaar nog overleg nodig is.

b. Bezuinigingen:

DIR: Post directie: Meer bezuinigingen dan gepland door een kleinere aanstelling en de inzet van verlof door MT-leden.

Inzet OP: levert een forse besparing op door een daling van 75 naar 65 lesgroepen in de bovenbouw.

Inzet OOP: de bezuinigingsdoelstelling wordt niet gehaald omdat er meer capaciteit nodig is (vooral DOA's) om de school draaiende te houden. Ook is er een collega die zijn OP-taken heeft neergelegd en zijn aanstelling invult als DOA.

OMR: Op blad OP en OOP worden twee verschillende waardes genoemd bij het onderwerp OOP als OP werkzaam.

DIR: We hebben het overzicht vandaag weer bijgewerkt. Hier is iets misgegaan.

MR: 1,11 is volgens ons juist.

c. Rookbeleid – uitvoering:

DIR: Na de zomer komt er een officiële "ophoudplek" (dit is de officiële term die we van de gemeente moeten gebruiken) buiten het schoolhek. De Gemeente levert geen financiële bijdrage voor de aanpassingen. De klachten van buurtbewoners nemen toe

Er is discussie over de handhaving, waarbij blijkt dat het verbod voor derdejaars om het terrein te verlaten leidt tot veel meer rust buiten de school, maar, door de havo-afdeling minder strikt wordt opgevolgd. De vmbo-T-afdeling doet dit wel consequent.

Ook is er verwarring over de status van T3-leerlingen. Deze leerlingen en sommige docenten “weten niet” dat ze het schoolplein niet mogen verlaten. In teksten wordt gesproken over onderbouw en bovenbouw, dit moet verduidelijkt worden in allerlei stukken.

7. Onderwerpen vooraf besproken (Instemming)

a. Scholingsplan 2026-2027 (pMR)

b. Jaaragenda – laag 2 (pMR)

c. Takenlijst 2026-2027 (pMR)

PMR: Zijn er naar aanleiding van het overleg met de p-MR nog taken gewijzigd/aangepast?

DIR: De teamleiders hebben een email verzonden naar hun mensen waarin gevraagd wordt om aan te geven als afspraken hierover nog onduidelijk zijn of om aan te geven dat er behoefte is aan een gesprek hierover.

d. Beleid onderwijstijd 2026-2027 en prognose 2025-2026 (oMR+IMR)

e. Ouderbijdrage 2025-2026: realisatie 2025-2026 met toelichting voorstel 2026-2027 met begroting (oMR).

8. Rondvraag

- LMR: De vertraagde cijferpublicatie in Magister in de weekenden ervaren leerlingen als zeer storend en er wordt gevraagd om een onderzoek of enquête naar dit beleid.

9. Sluiting

ACTIELIJST 2025-2026				
Datum MR	Onderwerp	Actie door:	deadline	afgehandeld
10-02-2026	Vigerende beleidsdocumenten overzichtelijk toegankelijk maken. In ieder geval documenten over toetsing en overgang.	Directie		nee
10-02-2026	Toegankelijkheid en ruimte in fietsenstalling verbeteren.	Directie		afhankelijk van herinrichting terrein
10-02-2026	Communicatie van regels voor fastfood in het gebouw aanpassen aan de realiteit.	Directie		volgt bij nieuwe leefregels
19-05-2026	Aanpassen formuleringen in document "Wijziging lestabel vrijeschool – periodes"	Directie		ja
19-05-2026	Een evaluatie van de algemene ALTijd uitvoeren.	Directie	december 2026	
19-05-2026	Op bezuinigingsoverzichten ook de huidige situatie vermelden.	Directie	reminder	ja
19-05-2026	Een aanpak voor het daadwerkelijk oplossen van klachten over toetsplanners en nakijken van toetsen opzetten.	Directie	Schooljaar 26-27	
9-6-2026	Evaluatie van vertraagde Cijferpublicatie in Magister uitvoeren	Directie		
9-6-2026	Verbod voor derdejaars om het terrein te verlaten, aanpassen in allerlei publicaties	Directie		
9-6-2026	Schooljaaractiviteitenplan – 2026-27: beknopte samenvatting van doelstellingen toevoegen.	Directie		

BESLUITENLIJST 2025-2026

25-11-2025	Toevoeging beleid internationalisering	Instemming MR
25-11-2025	Bevordering vrijeschool klas 8 naar 9	Instemming MR
25-11-2025	Aangepast Beleidsplan Nieuwe Kansen	Instemming MR
25-11-2025	Inrichting bovenbouw vrijeschool	Instemming MR
25-11-2025	Vakantiekalender OOP	Instemming pMR
14-12-2025	Aangepast beleid smartphones (met aanpassingen 7-12)	Instemming MR
14-12-2025	Aangepaste regeling inhalen toetsen (met aanpassingen 7-12)	Positief advies MR voor invoering.
16-01-2026	Beleidsplan Havo P Greater Skills	Instemming MR
16-01-2026	Aanpassingen in 'Beleid Stromen'	Instemming MR
10-02-2026	Jaaragenda 2026-2027 – laag 1 (met genoemde aanpassingen)	Instemming MR
10-02-2026	Aannamebeleid tto en vrs	Advies om de gewenste wijzigingen juridisch goed uit te zoeken en te verwerken.
10-02-2026	Evaluatie toetsbeleid	Advies om goed na te denken over manieren om beleid te implementeren en te laten leven
10-02-2026	Wijziging leerlingenstatuut	Instemming IMR
24-02-2026	Nieuwe opzet vrijeschool met ingang vanaf 2027 (uitsluitend nog 7 ^e , 8 ^e en 9 ^e klas)	Instemming MR
08-03-2026	Wijzigingen toetsbeleid	Instemming MR
09-04-2026	Wijziging lestabel LO	Instemming MR
09-04-2026	Wijziging lestabel gymnasium: ckv	Instemming MR
09-05-2026	Wijziging beleid inhalen en herkansen (wijziging herkansen voorexamenjaar)	Instemming MR
19-05-2026	AST-DESK 2026-2027	Instemming pMR

19-05-2026	Wijziging vergoeding LOB	Instemming pMR
30-05-2026	Wijziging lestabel vrijeschool - periodes - Ak Gs ckv	Instemming MR
09-06-2026	Wijziging lestabel vrijeschool - Ec	Instemming MR
09-06-2026	Scholingsplan 2026-2027	Instemming pMR
09-06-2026	Jaaragenda – laag 2	Instemming pMR
09-06-2026	Beleid onderwijstijd 2026-2027 en prognose 2025-2026	Instemming oMR en IMR
09-06-2026	Ouderbijdrage 2025-2026: realisatie 2025-2026 met toelichting voorstel 2026-2027 met begroting	Instemming oMR