

## VERSLAG OVERLEGVERGADERING MR d.d. maandag 25 juni 2018

---

### **Aanwezig:**

Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	H. Cleven, H. Dahmen, J. Graus
Personeelsgeleding BC Broekhin Roermond	R. Koonen, O. Manusama, J. Willems, R. Zonneveld
Oudergeleding BC Broekhin Roermond	R. van den Bergh, M. van der Schoor (i.p.v. A. Berger)
Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	R. Metsemakers, T. Metsemakers
Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	M. Lips, D. Meuwissen
Locatiedirectie BC Broekhin Swalmen-Reuver	N. Theunissen
Locatiedirectie BC Broekhin Roermond	M. Demandt, J. Gijzen, B. Martens
Notulist	A. Meevissen

### **Afwezig met bericht van kennisgeving:**

Personeelsgeleding BC Broekhin Roermond	A. Henckens
Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	E. Verhagen
Oudergeleding BC Broekhin Roermond	A. Berger

### **Afwezig zonder bericht van kennisgeving:**

Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	M. Lips
Leerlingengeleding BC Broekhin Roermond	Kevin Guray, E. Kassem

---

## **1. Opening**

J. Graus opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

Met A. Berger (oudergeleding) gaat het weer iets beter. Hij zal met ingang van het nieuwe schooljaar weer deelnemen aan de MR-vergaderingen.

## **2. Concept verslag MR-overlegvergadering 29 mei 2018.**

Blz. 1 – T. Metsemakers deelt mede dat hij zich op het laatste moment voor de vergadering heeft moeten afmelden en dat per mail aan de locatiedirectie heeft doorgegeven.

Blz. 3 – punt 6 – Er staan wel bordjes op die locatie wijzigen in: Er zullen nog bordjes aangebracht worden.

Blz. 3 – punt 11 – H. Cleven deelt mede dat de stukken voor deze vergadering nog later aangeleverd zijn als de vorige keer. Ook de ouders vinden het te laat (willen vooraf nog met elkaar van gedachten kunnen wisselen). Aan de directie wordt gevraagd om hier extra aandacht aan te besteden. Aanlevering van de stukken aan de secretaresse dient minstens 7 dagen van te voren plaats te vinden. Er wordt voorgesteld om stukken die niet tijdig aangeleverd worden niet meer mee te nemen waarop door de directie wordt medegedeeld dat er uitzonderingen gemaakt moeten kunnen worden. Geconcludeerd wordt dat dit kan maar wel incidenteel moet gebeuren.

**De notulen worden akkoord bevonden.**

## **3. Mededelingen**

### **Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver – D. Meuwissen**

Voor D. Meuwissen is het de laatste MR-vergadering. Het volgende schooljaar zal een andere leerling haar plaats innemen.

### **Oudergeleding BC Broekhin Roermond – R. v.d. Bergh**

De benoeming van de adjunct-directeur zou een agendapunt moeten zijn. Het punt wordt aan de agenda toegevoegd.

### **Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver – R. Metsemakers**

R. Metsemakers maakt zich zorgen over het aantal leden van de Ouderraad. Als er zich geen nieuwe leden aanmelden wordt het krap.

M. v.d. Schoor (Oudergeleding BC Broekhin Roermond) deelt mede dat dit ook voor de Ouderraad van BC Broekhin Roermond geldt. Van deelnemers wordt verwacht dat ze ook een bijdrage leveren. Mochten zich geen nieuwe leden aanmelden dan gaat men in de kleine setting verder. Ook de directie zal leden proberen te werven.

### **(P)GMR – H. Dahmen**

Morgen vindt het volgende CvB-/GMR-overleg plaats. De punten die o.a. op de agenda staan zijn: stand van zaken m.b.t. detachering, eerste terugkoppeling examenresultaten, versterking techniekonderwijs in het vmbo, actualiteiten m.b.t. huisvesting, MR-structuur en reglementen en de krimp.

### **Locatiedirectie BC Broekhin Roermond – B. Martens**

De notitie m.b.t. het **benoemen van een adj. directeur** is abusievelijk niet verzonden.

Het grote aantal waarnemingen (5) binnen het MT is ongewenst. Aan het CvB is toestemming gevraagd om functies definitief in te vullen. Het CvB is akkoord gegaan met het benoemen van een adjunct-directeur (nog steeds waarnemend – zgn. gereede kandidaat procedure)) maar met het recht van opvolging als de adjunct-directeur niet terugkeert in zijn functie. M. Demandt is de beste persoon om deze functie in te vullen. Er is een vacature TL VWO (de huidige vervanger zal deze vacature niet gaan invullen). De procedure voor een TL Vrijeschool loopt. De TL havo zal waarschijnlijk m.i.v. het nieuwe schooljaar weer starten.

R. v.d. Bergh vraagt zich af waarom voor de TL Vrijeschool weer opnieuw een procedure wordt opgestart en er voor het benoemen van een adj. directeur andere regels worden gehanteerd. Het heeft niets te maken met de functie. M. Demandt heeft reeds 1 ½ jaar de adj. directeur vervangen terwijl de huidige TL van de Vrijeschool eerst sinds een korte periode bezig is. Er wordt verzocht om de afspraak (voor de toekomst vaste benoeming TL Vrijeschool) ook na te komen.

**Zowel de PMR- alsook de oudergeleding ondersteunen het voorstel tot benoeming van M. Demandt.**

### **Pilot V4.**

De pilot is 4 jaar geleden gestart en er zijn wisselende successen geboekt. Er was onzekerheid bij de leerlingen en de werkdruk bij de collega's vormde een knelpunt. Het team VWO heeft besloten om de pilot stop te zetten. Docenten werden door de pilot wel gedwongen om op een andere manier naar de leerlingen te kijken. Er zal bekeken worden op welke manier de goede punten uit de pilot ingezet kunnen worden.

### **Locatiedirectie BC Broekhin Swalmen-Reuver - N. Theunissen**

#### **Punt van zorg – Koersplan 2018 en onderliggende lessentabel.**

Het Koersplan 2018 en de onderliggende lessentabel die t.b.v. de vorige MR-vergadering zijn aangereikt, staan niet op de agenda. Er wordt geïnformeerd naar de groepsgrootte. Deze zal niet groter dan 30 zijn. Hier zal ook op gestuurd worden. **De MR-leden van BCB Roermond sluiten zich v.w.b. het Koersplan 2018 en de lessentabel aan bij de uitspraak van de MR-leden van BC Broekhin Swalmen-Reuver, die met het Koersplan (met kanttekeningen) en de lessentabel akkoord gaan.**

#### 4. **Formatieplan 2018-2019 BC Broekhin Swalmen-Reuver**

J. Graus vindt de aangeleverde stukken te mager en verwijst als voorbeeld naar het uitgebreide formatieplan van BC Broekhin Roermond. Er ontbreken veel elementen. De MR gaat hier niet mee akkoord. Het was voor de directie van BC Broekhin Swalmen-Reuver even aftasten. **De benodigde stukken zullen alsnog (1<sup>e</sup> MR-vergadering schooljaar 2018-2018) aangeleverd worden.** Verzocht wordt om naar de toekomst toe de stukken de standaardiseren.

#### 5. **Formatieplan 2018-2019 BC Broekhin Roermond incl. lessentabel Vrijeschool**

Het plan is meerdere malen met de PMR-leden besproken. Ze zijn tevreden met wat er ligt. De Oudergeleding vraagt om v.w.b. de nieuwe vakken een lijst toe te voegen met omschrijving van de afkortingen. Er wordt geïnformeerd naar de samenstelling van de PMR. R. v.d. Bergh vindt het belangrijk dat er ook een afvaardiging van de Vrijeschool in zit. Alle personeelsleden (OP (waaronder ook de docenten van de Vrijeschool) en OOP ) hebben de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen voor de PMR.

H. Cleven stelt vast dat de urenvergoeding voor taken afwijkt t.o.v. de urenvergoeding in Swalmen/Reuver. Dat kan. Discussies hierover dienen op de eigen locatie gevoerd te worden (onderdeel van het taakbeleid).

**Het formatieplan 2018-2019 incl. de lessentabel Vrijeschool worden akkoord bevonden.**

#### 6. **Scholingsplan BC Broekhin Swalmen-Reuver**

De PMR vindt het geen scholingsplan. De koers/ontwikkelingen van de school zijn belangrijk en welke scholing mensen daarvoor nodig hebben (wat wordt van hen verwacht - bespreken in IPB-gesprekken). **De locatiedirectie zal het Scholingsplan aanpassen en het agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende MR-vergadering.**

#### 7. **Voorstel rookvrije school BC Broekhin Swalmen-Reuver**

Handhaving en uitvoering dienen bekeken te worden. Bewustmaking is belangrijk (zou b.v. kunnen door aan het begin van het schooljaar tijdens een bijeenkomst (leerlingen/personeel) iets te vertellen over roken – R. v.d. Bergh). In het schooljaar 2018-2019 wordt gestart. **Het voorstel wordt akkoord bevonden.**

#### 8. **Concept schoolgids 2018-2019 BC Broekhin Swalmen-Reuver**

De schoolgids is niet aangepast en zal **het eerstvolgende MR-overleg wederom op de agenda staan. Zodra de schoolgids klaar is, zal het document nog aan de oudergeleding MR en PMR-leden worden voorgelegd.**

#### 9. **Schoolgids 2018-2019 BC Broekhin Roermond**

De schoolgids is nog niet gereed (privacy maatregelen SOML etc. ontbreken). De directie vraagt om begrip. Er wordt opgemerkt dat het stuk weer te laat is en voorhanden had moeten zijn. **Zodra de schoolgids gereed is, zal het document aan de oudergeleding MR en PMR-leden worden voorgelegd.**

#### 10. **Jaarkalender 2018-2019 BC Broekhin Swalmen-Reuver**

**De jaarkalender wordt niet akkoord bevonden (incompleet) en zal het eerstvolgende MR-overleg wederom op de agenda staan. De directie zal het concept in de loop van de volgende week aanleveren.**

**11. Jaaragenda 2018-2019 BC Broekhin Roermond 1\_3b**

Het document zal eerst nog door de oudergeleding en de leerlingen bekeken worden.

**12. Voorstel nieuwe bevorderingsnormen V3-V4-V5 BC Broekhin Roermond**

Het voorstel wordt akkoord bevonden.

**13. Voorstel nieuwe bevorderingsnormen H3-H4-H5 BC Broekhin Roermond**

Het voorstel wordt akkoord bevonden.

**14. Aanpassing lessentabel en norm vanwege levensbeschouwing**

Het voorstel wordt akkoord bevonden.

**15. Aanpassing bevorderingsnormen vmbo-t+ (vanwege Frans)**

Het voorstel wordt akkoord bevonden.

**16. Huisvesting Christophorus en implicatie**

Op dit moment is men bezig een aannemer te zoeken. Het betreft een pilot (doorlopende leerlijn voor Vrijeschool leerlingen – eerste stap). Volgend jaar zal samenvoeging van de scholen aan de orde komen. De PMR-leden waren niet concreet op de hoogte. Onder het personeel heerst onrust. De belangen van BC Broekhin dienen ook gekend te worden. De onderbouw zit nu in het kleine gebouw, 3 lokalen gaan weg en er wordt zich afgevraagd of beloftes kunnen worden waar gemaakt. De PMR vraagt om meer inzage van de stukken gevraagd hetgeen op dit moment echter nog niet gerealiseerd kan worden. De ouders worden er ook bij betrokken. Morgen komt het thema terug binnen het MT-overleg. Vakgroepen en PMR zullen nog worden geïnformeerd. De PMR-leden vragen om hen in het proces mee te nemen zodat ze niet voor voldongen feiten komen te staan. Volgende week donderdag zal er over het thema verder gesproken worden.

**17. Voorstel tot wijziging van de ouderbijdrage TTO BC Broekhin Roermond**

De PMR-geleding stemt er wel mee in doch vanuit de oudergeleding is er vooralsnog geen instemming met het voorstel. Vragen/opmerkingen zijn aan M. Demandt voorgelegd en reacties worden afgewacht. Geïnformeerd wordt wat er gedaan wordt als een reis niet door gaat. In dat geval zal er terugbetaling plaatsvinden of een andere reis georganiseerd worden. Een van de vragen is ook hoe e.e.a. gecommuniceerd wordt naar de ouders van de nieuwe 1<sup>ste</sup> jaars leerlingen en naar de ouders van de huidige leerlingen. De oudergeleding is niet negatief over de inhoud. Volgend jaar dient informatie tijdig doorgegeven te worden. In de communicatie naar de ouders dient ook toegelicht te worden waarom de regels veranderd worden. **De reactie van de oudergeleding wordt afgewacht.**

R. v.d. Bergh informeert naar een verantwoording voor de bijdrage VS en waar het geld naar toe gaat. Transparantie wordt gevraagd. De directie zegt dit toe voor komend schooljaar.

**18. RIE – aangepast plan van aanpak BC Broekhin Roermond**

De streefdata zijn hypothetisch. Het plan wordt nu ter kennisgeving aangenomen. M. v.d. Schoor zal samen met de technische dienst en directie mee kijken naar reële data.

**Het eerstvolgende MR-overleg (nieuwe schooljaar) zal het voorstel aan de orde komen.**

## 19. Rondvraag

J. Graus informeert welke lessen er getrokken kunnen worden uit het voorval in Maastricht. Er volgt een discussie. Docenten moeten zich aan het PTA houden. De vakgroepen moeten de PTA's controleren. De Inspectie heeft het toezicht op de scholen verminderd. Deze taak wordt grotendeels bij het bestuur neergelegd. Het toezicht binnen de school mag beter.

## 20. Sluiting

**R. Zonneveld** mist de discussie binnen school over hoe om te gaan met de druk van ouders op individuele docenten om cijfers aan te passen.

**O. Manusama** vindt het belangrijk dat er op school een onderzoek plaats vindt m.b.t. de resultaten van de bovenbouw Vrijeschool en vraag zich af hoe de inspectie ermee omgaat. De directie deelt mede dat e.e.a. onderzocht wordt.

B. Martens heeft de concept-notitie (benoemen adj. directeur) inmiddels doorgemaid naar de MR-leden.

J. Graus sluit de vergadering om 20.55 uur de vergadering. Aansluitend kunnen de leden nog een hapje eten en iets drinken.

De leerlingen D. Meuwissen en M. Lips zijn het volgend schooljaar geen MR-lid meer. J. Graus dankt de leerlingen en overhandigt D. Meuwissen nog een cadeaubon. Ook H. Dahmen ontvangt, i.v.m. het verlaten van de MR, een dankwoord en een cadeaubon. Hij gaat wel verder als PGMR-lid. H. Dahmen bedankt de aanwezigen en deelt mede dat er nu jongere mensen in de PMR-MR zitting gaan nemen. E. Verhagen heeft zich voor vanavond afgemeld en zal ook geen zitting meer nemen in de MR. Hij zal van J. Graus eveneens nog de cadeaubon ontvangen. A. Meevissen wordt eveneens bedankt voor haar secretaressewerkzaamheden en ontvangt een cadeaubon en bloemen. 29 augustus 2019 vindt haar officiële afscheid plaats.